

ПОЛИТИКА НА "Смарт Солар" - ЕООД ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

Какво представлява настоящият документ

За нас, от "Смарт Солар" - ЕООДЕАД, опазването на поверителността на Вашите лични данни е основен приоритет.

Настоящият документ (накр. „Политика“) има за задача да Ви информира по какъв начин, ние от "Смарт Солар" - ЕООДЕАД, в качеството си на администратор на лични данни, обработваме Вашите данни в процеса на нашите взаимоотношения и как можете да упражните правата си, съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 (Общия регламент относно защитата на данните, наричан по-долу „Регламента“).

Кои сме ние

"Смарт Солар" - ЕООД, ЕИК 202051508 със седалище и адрес на управление в гр. София 1407, р-н Лозенец, бул. „Н. Й Вапцаров“ No 35, ет. 3, офис 3 (накр. "Смарт Солар" - ЕООД).

"Смарт Солар" - ЕООДЕАД е администратор на лични данни.

Данни за контакт

Ако имате въпроси или неясноти относно обработването на личните Ви данни или желаете да упражните, което и да е от вашите права, можете да се свържете с нас на следните координати:

- Адрес: гр. София 1407, р-н Лозенец, бул. „Н. Й Вапцаров“ No 35, ет. 2
- E-mail: office@smartsolar.bg
- Тел.: + 359 (2) 962 71 51
- Интернет страница: www.smartsolar.bg

Какви Ваши данни обработваме?

"Смарт Солар" - ЕООД обработва следните данни:

- три имена;
- данни за контакт: адрес на електронна поща, физически адрес (адрес за доставка) и телефон;
- единен граждански номер (ЕГН), личен номер на чужденец (ЛНЧ) или друг идентификатор;
- всякакви други лични данни, които вие самите предоставите, което включва, но не изчерпателно: информация за издаване на фактури, в това число и е-фактури.

За какви цели обработваме Вашите данни?

Предоставените от Вас лични данни се обработват за следните цели:

1. Трудови правоотношения.
2. Сключване на граждански договори.
3. Комуникация с клиенти.
4. Сключване на договори с клиенти.
5. Кандидатстване за работа: обработването на документи за кандидатстване за работа/стаж в "Смарт Солар" - ЕООД.
6. За целите на директния маркетинг и изпращането на информационни съобщения относно дейността на "Смарт Солар" - ЕООД.

На кого предоставяме Вашите данни?

"Смарт Солар" - ЕООД не продава и не предоставя, освен в изрично изброените, по-долу случаи, личните Ви данни на трети лица. При спазване на принципа „необходимост да се знае“, само ограничен брой представители на "Смарт Солар" - ЕООД имат достъп до Вашите лични данни, като всички те имат задължение да пазят поверителност по отношение на личните данни.

"Смарт Солар" - ЕООД може да предоставя Вашите данни на:

- държавни органи и органи на МВР – в рамките на техните правомощия и в изпълнение на изисквания, съдържащи се в нормативната уредба;
- трети лица – по изключение и единствено въз основа на договорни отношения с "Смарт Солар" - ЕООД;

При предоставяне на лични данни на трето лице – обработващ, "Смарт Солар" - ЕООД:

- Изисква гаранции за спазване на законовите изисквания и добрите практики за обработване на лични данни;
- Сключва писмено споразумение или друг правен акт с идентично действие, който урежда задълженията на обработващия.

Стратегия на "Смарт Солар" - ЕООД за защита на личните данни

1. "Смарт Солар" - ЕООД обработва личните Ви данни законосъобразно. Лични данни се обработват само на основанията, предвидени в член 6 и член 9 от Регламента, и изключения в това отношение не се допускат.

2. "Смарт Солар" - ЕООД се стреми да обработва личните Ви данни по прозрачен начин. Ограничения на прозрачността са възможни, доколкото целта и смисълът на Регламента ги допускат.

Определения

По смисъла на тази Политика:

- „лични данни“ е всяка информация, въз основа на която може да бъде идентифицирано дадено физическо лице, като например име, идентификационен номер, данни за местонахождение, онлайн идентификатор или по един или повече признаци, специфични за физическата, физиологичната, генетичната, психическата, умствената, икономическата, културната или социална идентичност на това физическо лице;
- „специални категории лични данни“ са лични данни, разкриващи расов или етнически произход, политически възгледи, религиозни или философски убеждения или членство в синдикални организации, генетични данни, биометрични данни, данни за здравословното състояние или данни за сексуалния живот или сексуалната ориентация на физическото лице.
- „субект на данни“ е физическото лице, което може да бъде идентифицирано в резултат от обработването на съответните данни;
- „обработване“ е всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба, разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбинирани, ограничаване, изтриване или унищожаване;
- „администратор“ е лице, което само или съвместно с други лица определя целите и средствата за обработването на лични данни; "Смарт Солар" - ЕООД има качеството на администратор по отношение на личните данни на лицата, с които взаимодейства за постигане на своята мисия – участници в събития; партньори; спонсори; доброволци и др. Всички лични данни, които "Смарт Солар" - ЕООД обработва, са получени доброволно и в рамките на съответните отношения;
- „обработващ лични данни“ е лице, което обработва лични данни от името на администратора; партньорите и доброволците имат качеството на обработващи по отношение на личните данни, които "Смарт Солар" - ЕООД им е предоставила; при отклонение от указанията за работа с тези данни обаче, обработващите могат да загубят качеството на „обработващи“, и да придобият качеството на „администратори“ със свързаните с това увеличени задължения и отговорности;

Принципи

При обработването на лични данни, "Смарт Солар" - ЕООД се ръководи от следните принципи:

- Личните данни се обработват законосъобразно и добросъвестно;
- Личните данни се събират и се използват за конкретни, точно определени и законни цели;
- Личните данни трябва да бъдат относими и да не са прекомерни;
- Личните данни трябва да са верни и при необходимост да бъдат актуализирани;
- Личните данни трябва да се съхраняват не по-дълго, отколкото е необходимо;
- Правата на субектите на данни трябва да бъдат спазвани;
- Личните данни трябва да се съхраняват безопасно защитени от неоторизиран достъп, случайна загуба или повреда;
- За всяка операция, свързана с лични данни, трябва да остава следа, позволяваща да се установи кой, кога и как е обработвал данните;
- Личните данни не се прехвърлят към държава или територия извън Европейското икономическо пространство, освен ако:
 - i. тази страна или територия осигурява адекватно ниво на защита на правата и свободите на субектите на данни във връзка с обработването на лични данни или
 - ii. е налице сключен договор при използване на стандартни договорни клаузи, които осигуряват адекватно ниво на защита.

Основания за обработване

"Смарт Солар" - ЕООД обработва лични данни само ако и доколкото е приложимо поне едно от следните условия:

- a) субектът на данните е дал съгласие за обработване на личните му данни от "Смарт Солар" - ЕООД за една или повече конкретни цели; съгласието трябва да бъде свободно изразено, конкретно, информирано и недвусмислено; то може да бъде изразено посредством изявление или ясно потвърждаващо действие;
- b) обработването е необходимо за изпълнението на договор, сключен между "Смарт Солар" - ЕООД и субекта на данните, или за предприемане на стъпки по искане на субекта на данните преди сключването на договор;
- c) обработването е необходимо за спазването на законово задължение, което се прилага спрямо "Смарт Солар" - ЕООД;
- d) обработването е необходимо, за да бъдат защитени жизненоважните интереси на субекта на данните или на друго физическо лице;
- e) обработването е необходимо за изпълнението на задача от обществен интерес или при упражняването на официални правомощия, които са предоставени на "Смарт Солар" - ЕООД; Специални категории лични данни се обработват от "Смарт Солар" - ЕООД само ако и доколкото е приложимо поне едно от следните условия:
 - a) субектът на данни е дал своето изрично съгласие за обработването на тези лични данни за една или повече конкретни цели;
 - b) обработването е необходимо за целите на изпълнението на задълженията и упражняването на специалните права на "Смарт Солар" - ЕООД или на субекта на данните по силата на трудовото право или правото в областта на социалната сигурност и социалната закрила;
 - v) обработването е необходимо, за да бъдат защитени жизненоважните интереси на субекта на данните или на друго физическо лице, когато субектът на данните е физически или юридически неспособен да даде своето съгласие;
 - г) обработването е свързано с лични данни, които явно са направени обществено достояние от субекта на данните;
 - д) обработването е необходимо с цел установяване, упражняване или защита на правни претенции;

е) обработването е необходимо за целите на превантивната или трудовата медицина, за оценка на трудоспособността на служителя, медицинската диагноза, осигуряването на здравни или социални грижи или лечение;

ж) обработването е необходимо от съображения от обществен интерес в областта на общественото здраве, като защитата срещу сериозни трансгранични заплахи за здравето или осигуряването на високи стандарти за качество и безопасност на здравните грижи и лекарствените продукти или медицинските изделия.

Как се съхраняват и обработват личните данни

Личните данни се съхраняват на хартия и в електронен вид. Достъп до личните данни имат само тези представители на "Смарт Солар" - ЕООД, които имат нужда от такъв достъп за постигане на гореописаните цели или за които законът изисква това.

Обработването на лични данни може да включва събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, извличане, консултиране, използване, разкриване чрез предаване, публикуване на уебсайт или друг начин, по който личните данни стават достъпни, подреждане или комбиниране, ограничаване, изтриване или унищожаване. "Смарт Солар" - ЕООД използва част от тези форми на обработване на личните данни.

Права на субектите на данни

Право да бъдете
информирани
кой, как и защо
обработва
данните Ви

"Смарт Солар" - ЕООД публикува съответната информация на интернет страницата си: www.smartsolar.bg

Право на достъп: Имате право да получите потвърждение от "Смарт Солар" - ЕООД дали обработва личните ви данни и ако това е така, имате право на достъп до тях, право да получите безплатно копие от данните (с изключение на случаи на прекомерни и повтарящи се запитвания), както и правото да ви бъде предоставено описание на основните характеристики, свързани с обработването на личните ви данни.

Право на
коригиране:

Имате право да коригирате или да поискате от "Смарт Солар" - ЕООД да коригира, без ненужно забавяне, неточни, непълни или остарели лични данни.

Право на
изтриване

В определени случаи може да поискате от "Смарт Солар" - ЕООД да изтрие вашите лични данни без ненужно забавяне.

Например когато:

- (i) вече не са необходими за целите, за които са били събрани или обработвани;
- (ii) ако възразите срещу обработването;

(iii) ако данните са обработвани незаконосъобразно; или
(iv) трябва да бъдат изтрети с цел спазване на правно задължение по правото на ЕС, правото на България или на друга държава.

Законът предвижда случаи, в които "Смарт Солар" - ЕООД може да откаже да изтрие личните ви данни.

Право на
ограничаване на
обработването:

Може да поискате "Смарт Солар" - ЕООД да ограничи обработването в следните случаи:

- i. Когато оспорвате точността на личните данни (ограничението е за определен срок, който позволява да се провери точността на данните);
- ii. Когато обработването е неправомерно, но не желаете да бъдат изтрети, а само ограничени;
- iii. Когато "Смарт Солар" - ЕООД не се нуждае повече от личните ви данни за целите на обработването, но Вие ги изисквате за установяване, упражняване или защита на правни претенции;
- iv. Когато възразите срещу обработването и очаквате "Смарт Солар" - ЕООД да провери дали законните основания за обработването имат преимущество пред вашите интересите.

Право на
възражение:

Имате право по всяко време, на основания, свързани с вашата конкретна ситуация, да възразите срещу обработване на вашите лични данни. Това право може да се упражни само за ваши лични данни, обработвани на основание законните интереси на "Смарт Солар" - ЕООД. Ако възражението е основателно, "Смарт Солар" - ЕООД ще прекрати обработването, освен ако се докаже, че съществуват убедителни законови основания за обработването, които имат предимство пред Вашите интереси.

Право на
преносимост на
данните:

Имате право да получите личните си данни в структуриран, широко използван и пригоден за машинно четене формат, за да бъдат прехвърлени на друг администратор.

Право на жалба: Имате право да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни (КЗЛД), компетентният държавен орган в тази сфера.

Право да не
бъдете обект на
профилиране

Имате право да не бъдете обект на решение, което се базира единствено на обработване с автоматични средства.

Право на оттегляне на съгласие

Имате право да оттеглите своето съгласие по всяко време, чрез изпращане на писмено съобщение до "Смарт Солар" - ЕООД.

Право на обезщетение за вреди

В случай на нарушение на нормативните актове за защита на данните, имате право на обезщетение за причинените вреди.

Изпращане на искане или жалба

Можете да упражните правата си, като изпратите искане или жалба в писмена форма, с писмо или имейл до "Смарт Солар" - ЕООД (e-mail: officesf@smartenergybg.com), по всяко време на основания, свързани с вашия конкретен случай или положение, които следва да посочите в жалбата.

Искането или жалбата следва да позволяват идентифицирането на субекта на данните, като при подаването им задължително се посочва най-малко следната информация: 1) три имена на субекта на данните; 2) ЕГН; 3) физически и/или и-мейл адрес, на който субектът желае да получи отговор; 4) телефон за контакт; 5) описание на искането (в свободен текст). По желание на субекта, към искането или жалбата могат да бъдат приложени допълнителни документи.

"Смарт Солар" - ЕООД има задължението да разгледа Вашето искане в 1-месечен срок, и ако към него може да бъде приложена която и да е от разпоредбите на Регламента, даващи права на субектите, това да бъде сторено.

В случай, че субектът на данни няма право да упражни искането от него право, в срок от 1 месец от получаване на искането, представител на "Смарт Солар" - ЕООД изпраща до субекта на данни аргументиран отказ.

Срокове за съхранение на личните данни

"Смарт Солар" - ЕООД прилага следните срокове за съхранение на личните данни:

(i) 1 (една) година:

- лични данни, които се съдържат в работни версии на документи;
- лични данни, които се съдържат в справки, обслужващи вътрешните процеси в "Смарт Солар" - ЕООД;
- лични данни, които са предоставени от субектите на данни с цел кандидатстване по обяви за набиране на служители – в случай, че не се е стигнало до сключване на договор със съответното лице;
- всички останали документи, за които в тези Правила не е предвиден по-дълъг срок за съхранение.

(ii) 3 (три) години и половина, след прекратяване на трудовия договор:

- трудови досиета, освен ако няма правно основание за допълнителна обработка, като например правен спор;

(iii) 5 (пет) години:

- лични данни, съдържащи се в граждански договори, освен ако няма правно основание за допълнителна обработка, като например правен спор;

(iv) 50 (петдесет) години: личните данни, за които съществува нормативно задължение

да бъдат съхранявани за такъв срок, в това число:

- ведомости за заплати и възнаграждения и свързаната с тях информация – за срок от 50 (петдесет) години, считано от 1 януари на отчетния период, следващ отчетния период, за който се отнасят;

(v) До оттегляне на съгласието: всички лични данни, които са предоставени с цел комуникация и получаване на съобщения от "Смарт Солар" - ЕООД, се пазят до момента, в който субектът оттегли съгласието си за получаване на комуникация от "Смарт Солар" - ЕООД. Субектът на данните може да оттегли съгласието си по всяко време.

Защита на Вашите данни

"Смарт Солар" - ЕООД осигурява и поддържа подходящи технически и организационни мерки за защита на личните данни срещу неправомерен достъп или незаконосъобразно използване и/или срещу тяхното инцидентно загубване, изменение, разкриване, достъп и/или повреждане или копиране. Тези мерки имат за цел да осигурят продължителна защита и неприкосновеност на личните данни. "Смарт Солар" - ЕООД прави преоценка на мерките регулярно, с цел постигане на постоянна сигурност на личните данни.

"Смарт Солар" - ЕООД осигурява физическа и логическа защита на личните данни, както е посочено по-долу.

Физическа защита на личните данни

"Смарт Солар" - ЕООД прилага следните мерки за осигуряване на физическа защита на личните данни:

- ограничава физическия достъп до помещенията, в които се съхраняват лични данни (достъпът се осъществява само от упълномощени представители на "Смарт Солар" - ЕООД в рамките на техните задължения чрез използване на ключалки

и други средства за физически достъп);

- прилага политика за „чисто бюро“, по силата на която всички документи, съдържащи лични данни, следва да са прибрани в заключени шкафове;

- съхранява хартиения си архив в специално оборудвани за целта помещения, осигуряващи защитата му в случай на пожар или наводнение;

- обменът на хартиени документи, съдържащи лични данни, с лица извън "Смарт Солар" - ЕООД, се осъществява само в запечатани пликове и чрез използването на упълномощени представители и доверени подизпълнители и др.

- в определени случаи достъп до личните данни могат да имат: членовете на управителните органи; доставчици на външни услуги, като: пощенски и счетоводни услуги и пр.

Всички трети страни, които действат в качеството на обработващи личните данни, държат и използват лични данни от името на "Смарт Солар" - ЕООД само с цел да ни доставят своите услуги;

- "Смарт Солар" - ЕООД може да разкрива лични данни на професионални съветници и експерти с цел да получи тяхното съдействие за изпълнение на своята дейност.

- Когато "Смарт Солар" - ЕООД ангажира трети страни да оперират с лични данни от свое име, това става с писмено договор. "Смарт Солар" - ЕООД избира обработващи на лични данни, които са в състояние да предоставят достатъчно гаранции по отношение мерките за техническата и организационната сигурност. Избраните обработващи действат от името на "Смарт Солар" - ЕООД и по негови инструкции, като "Смарт Солар" - ЕООД посочва писмено необходимите изисквания за сигурност на информацията.

Персонална защита

Преди заемане на съответната длъжност във "Смарт Солар" - ЕООД, лицата, които осъществяват защита и обработване на данни:

- Поемат задължение за неразпространение на личните данни, до които имат достъп;

- Се запознават с нормативната база, вътрешните правила и политики на "Смарт Солар" - ЕООД за

защита на личните данни;

- Се инструктират за опасностите от нарушаване сигурността на личните данни, които се обработват от "Смарт Солар" - ЕООД;
- Се задължават да не споделят критична информация (идентификатори, пароли за достъп и др.п.) помежду си и с всякакви други неоторизирани за целта лица.
- Преминават обучение за реакция при събития, застрашаващи сигурността на личните данни.

Логическа защита на личните данни

"Смарт Солар" - ЕООД прилага следните мерки за осигуряване на логическа защита на личните данни:

- ограничава логическия достъп до информационните системи, чрез които се обработват и съхраняват лични данни (достъпът се осъществява само от упълномощени представители на "Смарт Солар" - ЕООД, в рамките на техните задължения, чрез използване на индивидуални потребителски имена и пароли).
- Използване на антивирусни и криптиращи програми;

Настоящата политика е приета на 30.05.2018г. Всяка промяна в политиката ще бъде отразена чрез публикуването ѝ в интернет сайта на "Смарт Солар" - ЕООД